行政权力运行流程图

编制单位：习水县交通运输局

编制日期：2023年6月5日

目 录

**一、其他类**

1、造成公路、公路附属设施损坏的现场调查处理；

2、公路工程交（竣）工检测前质量鉴定;

3、对从事危险货物装卸的码头、泊位的意见；

4、内河通航水域安全作业报备；

5、对港口危险货物作业附证的年度核验；

6、对出租汽车驾驶员从业资格证的注册；

7、对县际包车（旅游）线路牌的核发；

8、对营运客车类型划分及等级的评定；

9、对出租汽车驾驶员从业资格证的注销；

10、对经营性客货运输驾驶员从业资格证的换证、补办、变更；

11、对临时客运标志牌的配发；

12、道路客、货运输车辆道路运输证年审；

13、道路危险货物运输驾驶员诚信考核；

14、对经营性客货运输驾驶员从业资格证的诚信考核；

15、对营运汽车燃料消耗量的核查；

16、机动车维修企业质量信誉考核；

17、对机动车驾驶培训机构质量信誉的考核；

18、对从事危险货物装卸的码头、泊位的验收；

19、经营性道路客货运输驾驶员从业资格证的注销；

20、权限内公路项目招标文件备案；

21、权限内水运工程项目招标文件备案；

22、权限内水运工程项目招标投标情况报告备案；

23、权限内公路项目招标投标情况报告备案；

24、网络预约出租汽车驾驶员证的核发；

25、网络预约出租汽车运输证的核发；

26、权限内公路水运工程质量监督手续办理；

27、小微型客车租赁经营备案；

28、机动车驾驶员培训经营备案；

29、对机动车维修经营的备案；

30、权限内公路工程交工验收备案；

31、船舶防污染作业报告（四级四同）；

32、船舶载运固体散装货物（A组和C组）的报告（船舶和货物托运人）（四级四同）

**二、行政确认类**

1、公路、公路用地和公路附属设施登记；

2、对内河交通事故责任的认定；

3、海事声明签注（四级四同）；

4、船舶建造重要日期确认（四级四同）；

5、确认特定时段开行包车或者加班车资质（四级四同）；

6、客运站站级核定（四级四同）

**三、行政奖励类**

1、对海事行政执法监督工作中做出突出成绩的单位、部门和个人的奖励。

**四、行政给付类**

1、对城乡道路客运成品油价格补助专项资金的分配。

**五、行政检查类**

1、对道路运输及相关业务经营场所、客货集散地进行监督检查；

2、对车辆超载行为的监督检查；

3、对道路运输经营及道路运输相关业务进行监督检查；

4、对道路运输车辆监督检查；

5、对道路客运和客运站经营活动的监督检查；

6、对道路货物运输经营和货运站经营活动的监督检查；

7、对道路危险货物运输企业或者单位进行现场检查；

8、对道路运输车辆的技术管理进行监督检查；

9、对机动车维修经营活动的监督检查；

10、对机动车驾驶员培训经营活动的监督检查；

11、对网约车市场监管的监督检查；

12、对巡游出租汽车经营行为的监督检查；

13、对巡游出租汽车经营者履行经营协议情况进行监督检查；

14、对侵占、损坏公路、公路用地、公路附属设施等违反《公路法》规定行为的检查；

15、对船舶进入禁航区进行日常监管；

16、对船舶、浮动设施、船员和通航安全环境的监督检查；

17、对内河交通密集区域、多发事故水域的安全巡查；

18、对货物装卸、乘客上下比较集中的港口安全巡查；

19、权限内公路水运建设项目、建设市场检查；

**六、行政裁决**

1、裁决客运经营者发车时间安排纠纷

**七、行政许可类**

1、权限内从事客运经营的许可；

2、对从事危险货物运输经营以外的货运经营的许可；

3、因工程建设等原因需占用、移动、拆除城市公共交通设施的许可；

4、对从事道路运输站（场）经营的许可）；

5、对机动车驾驶员培训经营的许可；

6、权限内公路建设项目的施工批准；

7、对砍伐公路用地上的树木的许可）；

8、对工程建设需要占用、挖掘道路，或者跨越、穿越道路架设、增设管线设施的审批及施工完毕验收）；

9、对因修建铁路、机场、电站、通信设施、水利工程和进行其他建设工程需要占用、挖掘公路或者使公路改线的许可）；

10、对跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管线等设施的，以及在公路用地范围内架设、埋设管线、电缆等设施的许可）；

11、对超过公路或者公路桥梁限载标准行驶的许可；

12、在公路及公路用地范围内设置非公路标志的许可；

13、对在公路两侧建筑控制区内埋设管线、光（电)缆设施的许可；

14、对在公路上增设平面交叉道口等涉路施工许可；

15、通航水域拖放竹、木等物体审批；

16、港口经营许可；

17、港口设施使用非深水岸线的审批；

18、建设港口危险货物作业场所、卫生除害处理专用场所审批；

19、在港口内进行危险货物装卸、过驳作业审批；

20、在港口内进行可能危及港口安全的采掘、爆破等活动的许可；

21、对经营性道路客货运输驾驶员从业资格的许可；

22、对危险货物运输经营的许可（含经营性放射性物品道路运输许可）；

23、对非危险货物运输经营的许可（含非经营性放射性物品道路运输许可）；

24、对铁轮车（履带）行驶公路的许可；

25、对浮动设施活动范围、条件的审核；

26、对船舶进入或穿越禁航区的审批；

27、对危险化学品运输从业资格证《驾驶、装卸、押运）的核发；

28、一般农村公路交通建设项目和修复项目施工图设计审批、施工许可、竣工验收；

29、农村公路安防工程、大中修工程、危桥改造工程建设项目施工图设计审批、施工许可、竣工验收；

30、内河通航水域或者岸线上作业或活动批准；

31、航标设置、搬迁、拆除审批。

**八、行政处罚类**

详见权责清单296项

**九、行政强制类**

详见权责清单36项

一、其他类权力运行流程图

权力事项1：造成公路、公路附属设施损坏的现场调查处理流程图

应当提交的申请材料：

1、《申请书》

2、当事人身份证复印件

3、营业执照复印件

4、《委托书》

5、《施工平面示意图》

6、《施工安全承诺书》

车辆照片、车辆行驶证复印件及其他现场有关资料；

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予决定或不予决定的书面意见；不予作出决定的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项2：公路工程交（竣）工检测前质量鉴定

应当提交的申请材料：

1、竣工质量鉴定申请材料；

2、交工验收申请报告建设单位交工验收质量检测报告。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予决定或不予决定的书面决定；不予作出决定的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项3：对从事危险货物装卸的码头、泊位的意见

流程图

应当提交的申请材料：

1、竣工质量鉴定申请材料；

2、交工验收申请报告建设单位交工验收质量检测报告。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予决定或不予决定的书面意见；不予作出决定的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项4：内河通航水域安全作业报备流程图

**应当提交的申请材料：**

[内河通航水域安全作业报备书](http://www.hnmsa.gov.cn/u/cms/www/20160819/zwdt/0iy3mj1z43o.doc)。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予决定或不予决定的书面决定；不予作出决定的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项5：对港口危险货物作业附证的年度核验

流程图

**应当提交的申请材料：**

《港口危险货物作业附证》  。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

转遵义市交通运输局，符合要求的作出准予登记的决定，不符合条件的作出不准予登记的决定和制证上。

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予决定或不予决定的书面决定；不予作出决定的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项6：对出租汽车驾驶员从业资格证的注册

流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《出租汽车驾驶员从业资格注册登记表》；

2、身份证及其复印件；

3、资格证及其复印件；

4、与服务单位签订的合同。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予注册或不予注册的书面决定；不予注册的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项7：对县际包车（旅游）线路牌的核发

流程图

**应当提交的申请材料：**

1、包车合同；

2、包车业务审核证明；

3、包车客运车辆凌晨落地休息方案；

4、承诺书（车辆运行线路具体情况）；

5、承诺书（驾驶员的安全责任）。

6、行车日志。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予核发或不予核发的书面决定；不予核发的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

权力事项8：对营运客车类型划分及等级的评定

流程图

**应当提交的申请材料：**

1、客车评定等级申报表（座）（注：座位车型填写）或客车评定等级申报表（卧）（注：卧铺车型填写）；

2、客车主要配置汇总表；

3、申报车型定型的试验报告复印件（附有正右、正左侧彩色产品照片2张）；

4、其他资料。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予决定或不予决定的书面决定；不予作出决定的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项9：对出租汽车驾驶员从业资格证的注销

流程图

**应当提交的申请材料：**

1、身份证及其复印件；2、刑事处罚相关证明；

3、持证人死亡证明；4、解除劳动合同、聘用协议或经营合同的相关证明；

5、违反相关法律法规的证明、材料；

6、机动车驾驶证补注销或吊销的证明；

7、体检及其相关证明；

8、持证人自愿申请注销申请。（有其中一项条件即可）

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予注销或不予注销的书面决定；不予注销的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项10：对经营性客货运输驾驶员从业资格证的换证、补办、变更流程图

**应当提交的申请材料：**

1、身份证明及复印件；

2、机动车驾驶证及复印件；

3、填写《道路运输从业人员从业资格证件换发、补办、变更登记表》；

4、近期彩照2张；

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予办理或不予办理的书面决定；不予办理的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项11：对临时客运标志牌的配发流程图

**应当提交的申请材料：**

《道路运输证》

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予办理或不予办理的书面决定；不予办理的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项12：道路客、货运输车辆道路运输证年审

流程图

**应当提交的申请材料：**

1、车辆技术档案；

2、车辆行驶证复印件；

3、其他；

4、车辆年度审验申请表；

5、机动车综合性能检测报告单。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予办理或不予办理的书面决定；不予办理的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项13：道路危险货物运输驾驶员诚信考核

流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《道路运输驾驶员诚信考核表》；

2、身份证、驾驶证复印件；

3、近期红底免冠彩照；

4、道路运输驾驶员继续培训结业证书；

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予办理或不予办理的书面决定；不予办理的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项14：对经营性客货运输驾驶员从业资格证的诚信考核流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《道路运输驾驶员诚信考核表》；

2、道路运输驾驶员继续培训结业证书；

3、近期红底免冠彩照；

4、身份证、驾驶证复印件；

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予办理或不予办理的书面决定；不予办理的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项15：对营运汽车燃料消耗量的核查

流程图

**应当提交的申请材料：**

1、道路运输车辆燃料消耗量达标车型申请表；

2、《公告》技术参数表或者国家强制性认证的车辆一致性证书；

3、检测机构出具的道路运输车辆燃料消耗量检测报告。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予决定或不予决定的书面决定；不予作出决定的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项16：机动车维修企业质量信誉考核

流程图

**应当提交的申请材料：**

1、企业基本情况，包括企业名称、法人代表名称、机动车维修经营许可证件、工商执照、分公司名称及所在地、从业人员情况等 ；2、安全生产事故记录，包括每次事故的时间、地点、事故原因、死伤人数、经济损失及处理情况；3、服务质量事件记录，包括每次事件的时间、原因、社会影响、通报部门或机构；4、违章经营情况，包括每次违章经营的时间、责任人、违章事实、查处机关、行政处罚和通报情况 ；5、投诉情况，包括每次投诉的投诉人、投诉内容、受理部门、投诉方式、曝光媒体名称、社会影响及处理等情况；

6、企业管理情况，包括质量信誉档案建立情况、连锁经营情况、服务人员统一标志及示证上岗情况，以及获得市厅级以上集体荣誉称号的情况。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予决定或不予决定的书面决定；不予作出决定的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：60个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项17：对机动车驾驶培训机构质量信誉的考核

流程图

**应当提交的申请材料：**

1、驾培机构基本情况，包括驾培机构名称及注册地、法人代表姓名、经营许可证件、工商执照、组织机构、管理制度、教练车、教练员及管理人员、教学场地及其土地租赁合同或土地使用证明、教学设施设备、报名点设立情况等；2、安全生产事故记录，包括每次事故的时间、地点、事故原因、死伤人数、经济损失及处理情况；3、服务质量事件记录，包括每次事件的时间、原因、社会影响、通报部门或机构；4、违章经营情况，包括每次违章经营的时间、责任人、违章事实、查处机关和行政处罚情况；

5、投诉处理情况，包括投诉人、投诉方式、投诉时间及内容、受理部门、曝光媒体名称、社会影响及处理等情况；

6、经营管理情况，包括教练车管理、教练员管理、学员管理、经营管理、信用档案建立情况以及获得表彰情况。

申请

不属于其他类行政权力范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予决定或不予决定的书面决定；不予作出决定的应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：60个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项18：对从事危险货物装卸的码头、泊位的验收

流程图

**应当提交的申请材料：**

法定代表人身份证复印件。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项19：经营性道路客货运输

驾驶员从业资格证的注销

**应当提交的申请材料：**

1、死亡证明

2、申请书

3、身份证复印件

4、资格证换证时间超过180天

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项20：权限内公路项目招标文件备案

**应当提交的申请材料：**

1、招标方案核准意见

2、行业主管部门行政备案申请书

3、招标备案文件

4、招标文件备案自查表

5、招标依据

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项21：权限内水运工程项目招标文件备案

**应当提交的申请材料：**

1、水运工程招标文件备案表

2、招标文件备案自查表

3、贵州省航务管理局转报发文

4、申请人呈报发文

5、招标投标事项核准意见

6、招标依据

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项22：权限内水运工程项目

招标投标情况报告备案

**应当提交的申请材料：**

1、水运工程评标结果备案表

2、申请人呈报发文

3、招标投标情况报告

4、、经政务大厅盖章的项目招投标文件备案申请书

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项23：权限内公路项目招标投标情况报告备案

应当提交的申请材料：

1、行业主管部门行政备案申请书

2、招标投标情况报告备案自查表

3、招标投标情况报告

4、经政务大厅盖章的项目文件备案申请书

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项24：网络预约出租汽车驾驶员证的核发

**应当提交的申请材料：**

1、出租汽车驾驶员从业资格证申请表

2、驾驶证及复印件

3、无交通肇事犯罪、危险驾驶犯罪记录，无吸毒记录，无饮酒后驾驶记录

4、无暴力犯罪记录证明

5、申请人身份证明复印件（申请人身份证为非申请地户籍人员需提供申请）

6、近期2寸白底照片

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项25：网络预约出租汽车运输证的核发

**应当提交的申请材料：**

1、网络预约出租汽车运输申请表

2、申请人提供身份信息或网约平台公司授权证明材料。

3、办证车辆信息材料：已注册登记的提供车辆行驶证，未注册登记的提供购

4、安装卫星定位、报警装置的证明材料

5、车辆彩色照片

6、车辆入网协议

7、保险单

8、车辆所有人委托网约车平台公司代为提交申请的，除以上资料外，还颖提供双方签订的委托协议

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项26：权限内公路水运工程质量监督手续办理

**应当提交的申请材料：**

1、公路水运工程质量监督管理登记表

2、交通运输主管部门批复的施工图设计文件。

3、施工、监理合同及招投标文件

4、建设单位现场管理机构、人员、质量保证体系等文件。

5、本单位以及勘察、设计、施工、监理、试验检测等单位对其项目负责人

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项27：小微型客车租赁经营备案

**应当提交的申请材料：**

1、营业执照复印件

2、拟投入经营的小微型客车租赁信息表

3、经营场所、管理人员信息表

4、经营管理制度、服务规程、安全管理制度和应急救援预案文本

5、在经营场所地有相应服务机构及服务能力

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项28：机动车驾驶员培训经营备案

**应当提交的申请材料：**

1、营业执照及复印件（出示电子营业执照的，无须提交纸质营业执照）

2、企业法定代表人及经办人身份证及复印件。

3、从事普通机动车驾驶员培训业务的，请提供具备相关培训业务条件材料。

4、从事道路运输驾驶员从业资格培训业务的，请提供具备相关培训业务条件材料

5、从事机动车驾驶员培训教练场经营业务的，请提供具备相关培训业务条件材料

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项29：对机动车维修经营的备案

**应当提交的申请材料：**

1、维修经营者的营业执照复印件。2、经营场地（含生产厂房和业务接待室）停车场面积材料、土地使用权及产权证明材料。3、技术人员汇总表，以及学历、技术职称或职业资格证明材料。4、维修设备实施汇总表，维修检测设备及计量设备鉴定合格证明材料。5、管理制度。6、环境保护措施材料。7、与其作业内容相适应的专用维修车间和设备、设施材料。（危险货物运输车辆维修经营者需提供）8、突发事应急预案（危险货物运输车辆维修经营者需提供）9、安全管理人员资料（危险货物运输车辆维修经营者需提供）10、安全操作规程材料（危险货物运输车辆维修经营者需提供）11、连锁经营协议书副本（连锁维修经营者需要提交）12、连锁经营的作业标准或管理手册（连锁维修经营者需提交）13、连锁经营服务网点符合机动车维修经营相应条件的承诺书

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项30：权限内公路工程交工验收备案

**应当提交的申请材料：**

1、公路工程交工验收报告

2、申请公路工程交工验收资料备案的报告。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项31：船舶防污染作业报告（四级四同）

**应当提交的申请材料：**

1、船舶防污染作业报告

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项32：船舶载运固体散装货物（A组和C组）的报告（船舶和货物托运人）（四级四同）

应当提交的申请材料：

1、船舶适装证书

2、船舶载运固体散装货物申报单

3、固体散装货物安全适运申报单

4、货物适运水分极限证书和水分含量证明

5、货物安全适运性评估报告（适用时）

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22731380

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

二、行政确认类权利运行图

权力事项1：公路、公路用地和公路附属设施登记

流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《登记表》；

2、身份证明及委托书。

申请

不属于确认范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

送达

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

权力事项2：对内河交通事故责任的认定流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《内河交通事故调查结论书》

2、《内河交通事故现场勘查记录》

3、内河交通事故调查。

申请

不属于确认范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

送达

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

权力事项3：海事声明签注（四级四同）

**应当提交的申请材料：**

1、海事声明（延伸海事声明）文书

2、船舶证明材料

3、申请人身份证件（海员提供海员证件）

4、不少于两名见证人的身份证件（海员应提供海员证件）

申请

不属于确认范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

送达

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

权力事项4：船舶建造重要日期确认（四级四同）

**应当提交的申请材料：**

1、船舶建造重要日期确认书（格式1）

2、船舶建造重要日期确认书（格式2）

申请

不属于确认范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

送达

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

权力事项5：确认特定时段开行包车或者

加班车资质（四级四同）

**应当提交的申请材料：**

1、包车协议

2、旅行社合同

3、安全行车日志

4、车辆技术等级评定相关资料（车辆技术等级不低于二级的营运客车和社会非营运客车开行包车或者加班）

申请

不属于确认范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

送达

办理机构：习水县交通运输局业务

电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

权力事项6：客运站站级核定（四级四同）

**应当提交的申请材料：**

1、《道路旅客运输站经营申请表》；

2、企业法定代表人或者个体经营者身份证件，经办人的身份证件和委托书；

3、承诺已具备本规定第十五条规定的条件。 《汽车客运站级别划分和建设要求》（JT／T200-2004）第八条 一、二级车站由省、自治区、直辖市行业主管部门按本标准组织验收.

申请

不属于确认范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

送达

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**三、行政奖励类权力运行流程图**

1、权力事项：对海事行政执法监督工作中做出突出成绩的单位、部门和个人的奖励流程图

应当提交的申报材料：

对海事行政执法监督工作中做出突出成绩的单位、部门和个人的奖励 申请表

■专家评审

■部门评审

■有关部门审查

■其他

评审

受理

申报

奖励公告

公布奖励方案

公示

奖励

决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**四、行政给付类权力运行流程图**

**1、权力事项：对城乡道路客运成品油价格补助专项资金的分配**

**流程图**

申请

审查

补正

受理

书面告知理由

决定

不符合

公告

给付

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851- 22610082，监督电话：0851-22520260

**五、行政检查类权力运行流程图**

**权力事项1：对道路运输及相关业务经营场所、客货集散地进行监督检查流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项2：对车辆超载行为的监督检查**

**权力运行流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项3：对道路运输经营及道路运输相关业务进行监督检查**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项4：对道路运输车辆监督检查流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项5：对道路客运和客运站经营活动的监督检查**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项6：对道路货物运输经营和货运站经营活动的监督检查**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项7：对道路危险货物运输企业或者单位进行现场检查**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项8：对道路运输车辆的技术管理进行监督检查**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项9：对机动车维修经营活动的监督检**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项10：对机动车驾驶员培训经营活动的监督检查**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项11：对网约车市场监管的监督检查流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项12：对巡游出租汽车经营行为的监督检查**

**权力运行流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项13：对巡游出租汽车经营者履行经营协议情况进行监督检查**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项14：对侵占、损坏公路、公路用地、公路附属设施等违反《公路法》规定行为的检查流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项15：对船舶进入禁航区进行日常监管**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项16：对船舶、浮动设施、船员和通航安全环境的监督检查**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项17：对内河交通密集区域、多发事故水域的安全巡查**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项18：对货物装卸、乘客上下比较集中的港口安全巡查**

**流程图**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**权力事项19：权限内公路水运建设项目、建设市场检查**

检查实施

检查报告

制定检查方案

公告或通知

（暗访不通过）

处理决定

* 查阅资料
* 查看现场
* 听取当事人陈述申辩
* 取证
* 其他

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**六、行政裁决类权力运行流程图**

1、权力事项：裁决客运经营者发车时间安排纠纷

**应当提交的申请材料：**

1、行政裁决申请书（无股定格式）

2、当事人的基本情况

3、纠纷发生的基本情况

4、客运站经营者协调基本情况

申请

不属于确认范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

送达

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

**七、行政许可类权力运行流程图**

权力事项1、权限内从事客运经营的许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**1、《道路旅客运输班线经营申请表》；2、可行性报告，包括申请客运班线客流状况调查、运营方案、效益分析以及可能对其他相关经营者产生的影响；3、进站方案。已与起旋点客运站和停靠站签订进站意向书的，应当提供进站意向书；4、运输服务质量承诺书；5、与所申请客运班线类型相适应的企业自有营运客车的行驶证、《道路运输证》复印件；6、拟投入车辆承诺书，包括客车数量、类型及等级、技术等级、座位数以及客车外廓长、宽、高。若拟投入客车属于已购置或者现有的，应提供行驶证、车辆技术等级证书（车辆技术检测合格证）、客车等级评定证明及其复印件；7、拟聘用驾驶人员的驾驶证和从业资格证及其复印件，公安部门出具的3年内无重大以上交通责任事故的证明；

8、经办人的身份证明及其复印件，所在单位的工作证明或者委托书。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项2、对从事危险货物运输经营以外的货运经营的许可权力运行流程图

应当提交的申请材料：1、《道路货物运输经营申请表》；2、负责人身份证明，经办人的身份证明和委托书；3、机动车辆行驶证、车辆技术等级评定结论复印件；拟投入运输车辆的承诺书，承诺书应当包括车辆数量、类型、技术性能、投入时间等内容；4、聘用或者拟聘用驾驶员的机动车驾驶证、从业资格证及其复印件；5、安全生产管理制度文本；6、法律、法规规定的其他材料。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项3、因工程建设等原因需占用、移动、拆除城市公共

交通设施的许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《申请书》

2、当事人身份证复印件

3、营业执照复印件

4、《委托书》

5、《施工平面示意图》

6、《施工安全承诺书》

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项4、对从事道路旅客运输站经营的许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《道路旅客运输经营申请表》；

2、客运站竣工验收证明和站级验收证明；

3、拟招聘的专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件；

4、负责人身份证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托书；

5、业务操作规程和安全管理制度文本。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项5、对机动车驾驶员培训经营的许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《交通行政许可申请书》；2、申请人身份证明及复印件；3、经营场所使用权证明或产权证明及复印件；4、教练场地使用机证明或产权证明及复印件；

5、教练场地技术条件说明；6、教学车辆技术条件、车型及数量证明（申请从事机动车驾驶培训教练场经营的无需提交）；7、教学车辆购置证明（申请从事机动车驾驶培训教练场经营的无需提交）；8、各类设施、设备清单；9、拟聘用人员名册及资格、职称证明。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项6、权限内公路建设项目的施工批准权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

权限内公路建设项目的施工批准申请书。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项7、对砍伐公路用地上的树木的许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《申请书》

2、当事人身份证复印件

3、营业执照复印件

4、《委托书》

5、《施工平面示意图》

6、《施工安全承诺书》

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项8、对工程建设需要占用、挖掘道路，或者跨越、穿越道路架设、增设管线设施的审批及施工完毕验收

权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《申请书》

2、当事人身份证复印件

3、营业执照复印件

4、《委托书》

5、《施工平面示意图》

6、《施工安全承诺书》

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项9、对因修建铁路、机场、电站、通信设施、水利工程和进行其他建设工程需要占用、挖掘公路或者使公路改线的许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《申请书》

2、当事人身份证复印件

3、营业执照复印件

4、《委托书》

5、《施工平面示意图》

6、《施工安全承诺书》

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项10、对跨越、穿越公路修建桥梁、渡槽或者架设、埋设管线等设施的，以及在公路用地范围内架设、埋设管线、电缆等设施的许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《申请书》

2、当事人身份证复印件

3、营业执照复印件

4、《委托书》

5、《施工平面示意图》

6、《施工安全承诺书》

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项11、对超过公路或者公路桥梁限载标准行驶的许可

权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《申请书》

2、当事人身份证复印件

3、营业执照复印件

4、《委托书》

5、《该工程立项审批文件》

6、《施工平面示意图》

7、《施工安全承诺书》

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项12、在公路及公路用地范围内设置非公路标志的许可

权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《申请书》

2、当事人身份证复印件

3、营业执照复印件

4、《委托书》

5、《施工平面示意图》

6、《施工安全承诺书》

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项13、对在公路两侧建筑控制区内埋设管线、光（电)缆设施的许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《申请书》

2、当事人身份证复印件

3、营业执照复印件

4、《委托书》

5、《施工平面示意图》

6、《施工安全承诺书》

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项14、对在公路上增设平面交叉道口等涉路施工许可

权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、申请书

2、勘验笔录

3、勘验记录

4、图片

5、设计图

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项15、通航水域拖放竹、木等物体审批权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1.《载运或拖带超吃水、超长、超高、超宽、半潜物体申请书》（一式二份）；2.船检机构为载运或拖带超吃水、超长、超高、超宽、半潜物体的船舶或拖轮出具的适航、适拖证明；3.拖轮及超吃水、超长、超高、超宽、半潜物体的技术资料；4.载运或拖带方案、安全保障措施；5.船舶证书、船员适任证书；6.专家评审意见（必要时）；7.委托书（代理人申请时）；8.航行警（通）告发布申请；9.专项护航申请（必要时）。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项16、港口经营许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1. 港口经营许可申请书；2. 申请人身份证明文件；

3. 委托证明及委托人和被委托人身份证明及其复印件；4. 工商营业执照或企业名称预先核准通知书复印件；5. 法定代表人或负责人身份证复印件；6. 经营管理机构组成文书复印件；7. 办公用房所用权或使用权证明复印件；8. 负责安全生产的主要管理人员（港口经营单位主要负责人和安全生产管理人员），提交安全生产监督管理部门颁发的安全资格证书或港口行政管理部门出具的通过了安全生产法律法规要求的培训证明材料复印件；9. 与港口经营范围、规模相适应的港口经营管理制度、港口安全生产管理制度；

10. 预防自然灾害预案。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项17、港口设施使用非深水岸线的审批权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1.港口岸线使用申请表；

2.申请人营业执照，法人证明及法定代表人身份证明，公司章程、备案证；

3.海事、航道部门对岸线使用有关的批文或意见；

4.该项目与规划之间关系的说明及相关图纸

5.拟建项目所在港区现状和规划图；

6.由有资质的设计单位盖章的有关港口岸线地段的1:500或1:2000地形图。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项18、建设港口危险货物作业场所、卫生除害处理专用场所审批权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1.申请建设港口危险货物作业场所、实施卫生除害处理的专用场所的请示报告。

2.《港口危险货物作业资质认可证》复印件。

3.《港口经营许可证》复印件。

4.《港口岸线(滩地、水域)使用证》复印件。

5.可行性研究报告。

6.管理人员、现场操作人员资格证书复印件。

7.安全生产管理制度。

8.消防部门核准意见书复印件。

9.环保部门核准意见书复印件。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项19、在港口内进行危险货物装卸、过驳作业审批

权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、液货船水上过驳作业申请书；2、拟过驳作业点水域概况和环境状况可行性论证材料；3、拟进行过驳作业的船舶（卸、装载船舶）资料，包括国籍证书、（国际）防止油污证书、适装证书、保险文书和最近一次安检报告；4、过驳作业所需配备的有关设备、器材的清单和辅助船资料，按规定需经检验的设备需提交有关检验证明；5、水上储库具备的靠泊船型和尺度；6、过驳作业方案、管理制度、安全防污染的措施和应急计划；7、靠、离、系泊方案，经论证的限制作业的条件； 8、过驳水域通航环境评估报告（适用于特定海域多航次过驳作业）； 9、拟设置助航标志的方案（必要时）； 10、过驳船舶油污损害险证明；特定海域多航次过驳还应提交船东责任保障与赔偿责任险证明。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项20、在港口内进行可能危及港口安全的采掘、爆破等活动的许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1. 港口采掘爆破活动审批申请表 (加盖申请单位公章)原件；2. 法定代表人、委托代理人身份证明（复印件，验原件）、授权委托书（原件）；3. 环评批复文件、发改委立项批复文件、初步设计批复文件、项目施工图批复文件（复印件）；4. 项目施工图设计文件、施工范围设计图纸A3(含电子版)、施工范围坐标（直角坐标和84经纬坐标）需设计院盖章确认（原件）；5. 船舶证书、检验证书、主要船员证书、爆破人员证书（复印件）；6. 工程承包合同、中标通知书（复印件）；7. 专项施工方案（原件）；8. 专项评审会意见（原件）

9. 营业执照（标有统一社会信用代码，复印件）；

10. 若营业执照上没有统一社会信用代码的，需提供组织机构代码证（复印件）。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项21、对经营性道路客货运输驾驶员从业资格的许可

权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、身份证明及复印件；

2、机动车驾驶证及复印件；

3、3年内无重大以上交通责任事故。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项22、对危险货物运输经营的许可（含经营性放射性物品道路运输许可）权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《道路货物运输经营申请表》；2、拟担任企业法定代表人的投资人或者负责人的身份证明及其复印件，经办人身份证明及其复印件和书面委托书。；3、企业章程文本；4、证明专用车辆、设备情况的材料；5、拟聘用专职安全管理人员、驾驶人员、装卸管理人员、押运人员的，应当提交拟聘用承诺书，承诺期限不得超过1年；已聘用的应当提交从业资格证及其复印件以及驾驶证及其复印件；6、停车场地的土地使用证、租借合同、场地平面图等材料；7、相关安全防护、环境保护、消防设施设备的配备情况清单；8、有关安全生产管理制度文本。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项23、对非危险货物运输经营的许可（含非经营性放射性物品道路运输许可）权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《道路货物运输经营申请表》；

2、单位基本情况证明；

3、特殊运输需求的说明材料；

4、经办人的身份证明及其复印件以及书面委托书。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项24、对铁轮车（履带）行驶公路的许可权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、申请书

2、勘验笔录

3、勘验记录

4、图片

5、设计图

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项25、对浮动设施活动范围、条件的审核权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、内河载运或拖带超重、超长、超高、超宽、半潜物体申请书》； (A4纸打印)；

2、已通过评审的通航安全评估报告；

3、环境影响技术评估报告。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项26、对船舶进入或穿越禁航区的审批权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、《船舶进入或穿越禁航区申请书》原件

2、保障安全、防治污染和保护禁航区的措施和应急预案原件

3、通航环境安全专家评审意见

4、船舶概况；

5、委托书原件。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项27、对危险化学品运输从业资格证（驾驶、装卸、押运）的核发权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、身份证明及复印件；

2、机动车驾驶证及复印件；

3、道路旅客运输驾驶员从业资格证件或者道路货物运输驾驶员从业资格证件及复印件；

4、相关培训证明及复印件；

5、道路交通安全主管部门出具的3年内无重大以上交通责任事故记录证。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：5个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项28、一般农村公路交通建设项目和修复项目施工图设计审批、施工许可、竣工验收权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

权限内公路建设项目的施工批准申请书 、验收申请书。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：20个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：10个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项29、农村公路安防工程、大中修工程、危桥改造工程建设项目施工图设计审批、施工许可、竣工验收

权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

《申请书》、当事人身份证复印件、营业执照复印件、《委托书》、《施工平面示意图》、《施工安全承诺书》。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：7个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项30、内河通航水域或者岸线上作业或活动批准

权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、与通航安全有关的技术资料及施工作业图纸 ；

2、施工作业者是法人的，还应提供其法人资格证明文书或法人委托文书;

3、有关主管部门对该项目批准的文件;

4、安全及防污染措施计划书；

5、与施工作业有关的合同或协议书；

6、施工作业船舶的船舶证书和船员适任证书 ；

7、施工作业者的资质认证文书 ；

8、法律、行政法规、规章规定的其他有关资料。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

权力事项31、航标设置、搬迁、拆除审批权力运行流程图

**应当提交的申请材料：**

1、专家评审意见  ；

2、《设置、拆除、移动航标申请书》;

3、《航标设计文件、图纸资料和航标配置图》（必要时） ;

4、航标设计、施工单位资格证书 ；

5、航行警（通）告发布申请（必要时）；

6、作业方案及安全措施 ；

7、航标养护方案（必要时）。

申请

不属于许可范畴或不属于本机关职权范围的，不予受理，出具《不予受理通知书》并说明理由

材料不齐全或者不符合法定形式的，一次性告知申请人补正材料。申请人按照要求提交全部补正申请材料的，予以受理。

受理

申请材料齐全，符合法定形式

听证

符合听证情形的，依法举行听证

审查

依法对申请人提交的申请材料进行审查，提出审查意见

决定

依法作出准予行政许可或不予行政许可的书面决定；不予许可应当说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

送达

依法送达并公开行政许可决定

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

法定期限：30个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

承诺期限：15个工作时（不含听证、招标、拍卖、检验、鉴定和专家评审等时间）

八.行政处罚类权力运行流程图

（296项行政处罚权）

立 案

对违法行为线索进行审查核实，决定是否立案

一般程序

简易程序

回 避

执法人员与当事人有直接利害关系的，应当回避

调查或检查

执法人员不得少于两人，收集有关证据

执法人员当场作出行政处罚决定的，应当向当事人出示执法证件

行政处罚决定书应当当场交付当事人

听 证

符合听证情形的，公告并举行听证

案件审查

行政机关负责人对调查结果进行审查，提出处理意见。给予较重行政处罚的，行政机关的负责人应当集体讨论决定

执法人员当场作出的行政处罚决定，必须报所属行政机关备案

告 知

在作出处罚决定之前，应告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据，并告知当事人救济权

决 定

对案件事实和适用法律问题进行认定，依法作出行政处罚决定，制作处罚决定书

送 达

依法送达并公开行政处罚决定书

办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

九.行政强制类权力运行流程图

（36项行政强制权）

一、行政强制措施

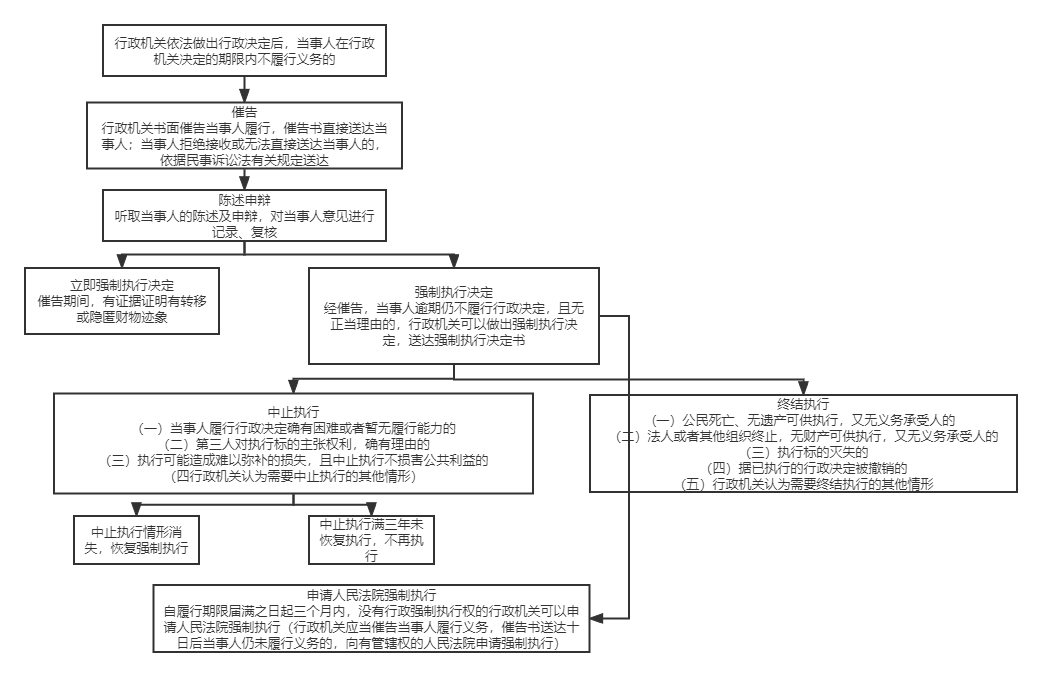
法定期限:30日，特殊情况可延长，延长期限不得超过30日，法律、行政法规另有规定的除外。



办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260

二行政强制执行



办理机构：习水县交通运输局

业务电话：0851-22610082 监督电话：0851-22520260